

# Indhold

Foreningsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2020	8
Balance pr. 31.12.2020	9
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

# Foreningsoplysninger

## Forening

Foreningen Ådalen Retræte

Gl. Viborgvej 400

8920 Randers NV

CVR-nr.: 33216750

Hjemsted: Randers

Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

## Bestyrelse

Åge Dragsted, formand

Elsebeth Kragh Dedieu

Verner Lundbak

Peder Poulsen

Karen Stubkjær

Pia Elisabeth Pedersen

Claus O. Søndergaard

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Århus C

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 for Foreningen Ådalen Retræte.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

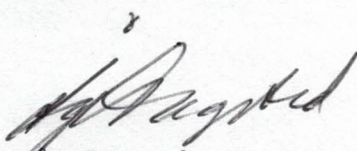
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens.

Randers, den 07.06.2021

## Bestyrelse




Age Dragsted  
formand



Elsebeth Kragh Dedieu



Verner Lundbak



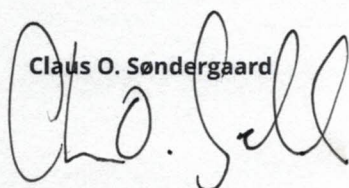
Peder Poulsen



Karen Stubbjær



Pia Elisabeth Pedersen



Claus O. Søndergaard

# Den uafhængige revisors erklæringer

## Til bestyrelsen i Foreningen Ådalen Retræte

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Ådalen Retræte for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, og noter, herunder anvendt regnskabspraksis og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 07.06.2021

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556



**Søren Lykke**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne32785

# Ledelsesberetning

## Hovedaktivitet

Hovedaktiviteten er afholdelse af retræter og tilsvarende aktiviteter.

## Økonomiske forhold

Årets resultat blev et overskud på 89 t.kr. hvilket bestyrelsen anser for værende tilfredsstillende. Bestyrelsen forventer et mindre overskud det kommende regnskabsår.

Foreningen har i år modtaget Covid-19 kompensationer for samlet 186 t.kr.

## Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der har fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



# Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Nettoomsætning	1	1.035.771	1.139.578
Medlemskontingenter		34.000	25.000
Tilskud	2	123.370	120.757
Gaver	3	179.169	90.633
Bogsalg		4.784	29.041
Andre driftsindtægter	4	185.829	0
<b>Indtægter i alt</b>		<b>1.562.923</b>	<b>1.405.009</b>
Råvarer og hjælpematerialer	5	(257.619)	(254.468)
Løn og personaleomkostninger		(558.340)	(563.234)
Andre eksterne omkostninger	6	(54.489)	(28.676)
Lokaleomkostninger	7	(554.259)	(577.120)
Salg og distribution	8	(26.280)	(42.927)
Af- og nedskrivninger		(23.245)	(27.892)
<b>Omkostninger i alt</b>		<b>(1.474.232)</b>	<b>(1.494.317)</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>88.691</b>	<b>(89.308)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført til egenkapital		88.691	(89.308)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>88.691</b>	<b>(89.308)</b>

# Balance pr. 31.12.2020

## Aktiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	9	0	23.245
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>23.245</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>0</b>	<b>23.245</b>
Andre tilgodehavender	10	517.745	464.250
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>517.745</b>	<b>464.250</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>311.801</b>	<b>154.182</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>829.546</b>	<b>618.432</b>
<b>Aktiver</b>		<b>829.546</b>	<b>641.677</b>

**Passiver**

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Egenkapital		635.210	546.519
<b>Egenkapital</b>	11	<b>635.210</b>	<b>546.519</b>
Anden gæld		0	19.680
<b>Langfristet gæld</b>		<b>0</b>	<b>19.680</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		21.250	21.250
Modtagende forudbetalinger		50.000	0
Anden gæld	12	123.086	54.228
<b>Kortfristet gæld</b>		<b>194.336</b>	<b>75.478</b>
<b>Gæld i alt</b>		<b>194.336</b>	<b>95.158</b>
<b>Passiver</b>		<b>829.546</b>	<b>641.677</b>

# Noter

## 1 Nettoomsætning

	2020 kr.	2019 kr.
Egne retræter	518.551	653.578
Udlejning til eksterne	517.220	486.000
	<b>1.035.771</b>	<b>1.139.578</b>

## 2 Tilskud

	2020 kr.	2019 kr.
Kulturstyrelsens pulje	64.695	64.805
Momskompensation	58.675	55.952
	<b>123.370</b>	<b>120.757</b>

## 3 Gaver

	2020 kr.	2019 kr.
Gaver og fondsmidler	4.404	2.000
Personlige gaver	174.765	88.633
	<b>179.169</b>	<b>90.633</b>

## 4 Andre driftsindtægter

	2020 kr.	2019 kr.
Covid-19 - Lønkomensation	88.217	0
Covid-19 - Kompensation for faste omkostninger	97.612	0
	<b>185.829</b>	<b>0</b>

## 5 Råvarer og hjælpematerialer

	2020 kr.	2019 kr.
Materialeanskaffelser	63.483	63.274
Retræteledere, egne retræter	43.682	38.589
Køkkenhold og andet forbrug	150.454	152.605
	<b>257.619</b>	<b>254.468</b>

**6 Andre eksterne omkostninger**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Porto og gebyrer	4.877	4.164
Kontingenter	5.737	2.637
Honorar til revisor	43.875	21.875
	<b>54.489</b>	<b>28.676</b>

**7 Lokaleomkostninger**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Husleje, ekskl. el, vand og varme	400.000	400.000
Forbrug el, vand og varme	53.778	60.061
Reparation og vedligeholdelse	14.945	9.061
Rengøring	85.536	107.998
	<b>554.259</b>	<b>577.120</b>

**8 Salg og distribution**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Markedsføring og kommunikation	24.143	37.592
Møder og kurser	2.137	5.335
	<b>26.280</b>	<b>42.927</b>

**9 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Kostpris primo	392.059	392.059
Afskrivninger primo	(368.814)	(340.922)
Årets afskrivninger	(23.245)	(27.892)
	<b>0</b>	<b>23.245</b>

**10 Andre tilgodehavender**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Øvrige tilgodehavender	67.745	14.250
Tilgodehavende hos Ådalen Ålum ApS	450.000	450.000
	<b>517.745</b>	<b>464.250</b>

**11 Egenkapital**

	<b>Egenkapital</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital primo	546.519	<b>546.519</b>
Årets resultat	88.691	<b>88.691</b>
Egenkapital ultimo	<b>635.210</b>	<b>635.210</b>

**12 Anden gæld**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Feriepengeforpligtelse	65.511	39.359
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	57.575	14.869
	<b>123.086</b>	<b>54.228</b>

# Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A tilpasset foreningens særlige forhold.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning består af indtægter fra afholdte retriæter til både medlemmer og eksterne.

### Medlemskontingenter

Foreningens medlemskontingenter indregnes med den del, der kan henføres til regnskabsåret.

### Tilskud

Tilskuddet indregnes med den del, der kan henføres til regnskabsåret.

Andre driftsindtægter består af modtaget Covid-19 kompensation. Kompensationen indregnes i regnskabsåret hvor disse vedrører.

### Gaver

Gaver indregnes når foreningen har modtaget endelig bekræftelse herpå og eventuelle betingelser for gavens anvendelse er opfyldt.

### Omkostninger

Omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for foreningens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

7 år

For indretning af lejede lokaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

#### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.